

Принято
решением педагогическом совете
КОУ «Тарская адаптивная школа-интернат»
Протокол № 1 от «27» августа 2024г.

Утверждаю
директор КОУ «Тарская
адаптивная школа-интернат»
_____ В.В. Сафронов
Приказ № 89 от 29 августа 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих федеральную адаптированную основную общеобразовательную программу образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (варианты 1, 2)

I. Общие положения

1.1 Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся осваивающих адаптированную основную общеобразовательную программу с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (вариант 1, 2) разработано в соответствии:

– Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.12.2023) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2024)

Статья 30. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения

Статья 31. Организации, осуществляющие обучение

Статья 58. Промежуточная аттестация обучающихся

– Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. N 1599 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный N 35850).

– Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»

– Уставом казенного общеобразовательного учреждения Омской области «Тарская адаптивная школа - интернат»

1.2. Настоящее положение является локальным актом, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся КОУ «Тарская адаптивная школа - интернат» порядок осуществления промежуточной аттестации и текущего контроля обучающихся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

II. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся, получающих образование по ФАООП (вариант 1)

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

– контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных федеральной адаптированной образовательной программой;

– оценки возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущее оценивание осуществляется на основе всесторонней комплексной оценки предметных результатов.

2.3. Под оценкой предметных результатов понимается овладение обучающимися минимальным уровнем освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных федеральной адаптированной основной образовательной программой с учетом личностных достижений обучающегося.

2.4. Текущий контроль обучающихся включает в себя поурочное оценивание планируемых результатов и по темам предметов обязательной части учебного плана.

2.5. Формы текущего контроля успеваемости: устный и письменный опрос, практическая работа, проверка техники чтения, проверочная работа, творческое задание, самостоятельная работа, тестирование, реферат.

2.6. Формы, периодичность текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником с учетом индивидуальных возможностей обучающихся, особенностями содержания учебного материала.

2.7. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы по всем учебным предметам обязательной части учебного плана. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого (дополнительного), первого, первого полугодия второго класса осуществляется без балльного оценивания посредством мониторинга образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающегося.

2.8. В оценочной деятельности предметных результатов обучающихся, начиная со второго полугодия 2 класса, используется балльная система:

- оценка «5» ставится за верный, полный, сформулированный самостоятельно ответ; с выполнением, верно, свыше 65% заданий;
- оценка «4» ставится за верный, частично полный и выполнен по словесной инструкции ответ; с выполнением от 51 до 65% заданий;
- оценка «3» ставится за верный, не полный ответ, выполненный с опорой на образец; с выполнением от 35 до 50% заданий;
- оценка «2» ставится за не верный, не полный ответ; задание не выполнено при оказании различных видов помощи; с выполнением менее 35% заданий.

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю на общих основаниях.

2.10. Для объективной оценки, необходимо не менее двух отметок при одночасовой недельной нагрузке, не менее трехотметок при двухчасовой недельной учебной нагрузке и не менее пятиотметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

2.11. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах (в т.ч. и в электронных журналах), дневниках обучающихся и доводятся до сведения родителей (законных представителей). Классные руководители в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся, получающих образование по ФАООП (вариант 2)

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся включает в себя полугодовое оценивание результатов освоения СИПР.

2.13. Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся всех классов школы по всем учебным предметам обязательной части учебного плана.

2.14. Контролю подлежит степень выполнения обучающимся задач СИПР, взаимодействие компонентов: что обучающийся знает и умеет на конец полугодия; что из полученных знаний и умений он при меняет на практике; насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.

2.15. Формы текущего контроля: наблюдение, выполнение диагностических проб, практическое задание, предметное действие, графическая работа.

2.16. Выявление результативности обучения происходит индивидуально с учетом психофизического развития ребенка в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ и др. При оценке результативности обучения учитываются особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося.

2.17. При предъявлении и выполнении всех видов заданий обучающимся оказывается помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и текстовые инструкции; задания по подражанию или совместно распределенным действиями др.

2.18. Текущий контроль успеваемости обучающихся носит безотметочный характер и осуществляется в виде качественной характеристики.

2.19. При оценке результативности достижений учитывается степень самостоятельности ребенка. Оценка выявленных результатов обучения осуществляется в оценочных показателях, основанных на качественных критериях по итогам выполняемых практических действий:

0 баллов – умение отсутствует

1 балл – пассивное участие (действие выполняется взрослым, ребенок позволяет что-либо делать с ним)

2 балла – умение проявляется иногда при значительной помощи взрослого

3 балла – умение проявляется иногда при частичной помощи взрослого

4 балла – умение проявляется иногда, ребенок выполняет действие самостоятельно

5 баллов – умение проявляется в большинстве случаев, ребенок выполняет действие самостоятельно

В случае затруднений в оценке сформированности действий представлений и в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у ребенка нарушений, оценивается его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты: положительная/нейтральная/негативная реакция.

2.20. Результаты текущего контроля фиксируются в СИПР и доводятся до сведения родителей (законные представители). Классные руководители в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.

III. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся ***Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование по ФАООП (вариант 1)***

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения и достижения планируемых результатов освоения адаптированной основной образовательной программы;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определяемых учебным планом.

3.3. Промежуточная аттестационная работа с обучающимися проводится в форме контрольной работы.

В первом (дополнительном), первом классах и втором классе (первое полугодие) оценивание контрольной работы проводится без балльного оценивания в форме качественной характеристики «удовлетворительно», «хорошо», «очень хорошо (отлично)»:

- «удовлетворительно» (зачет), если обучающиеся верно выполняют от 35% до 50% заданий;
- «хорошо» - от 51% до 65% заданий.
- «очень хорошо» (отлично) свыше 65%.

При оценивании аттестационных работ обучающихся, начиная со второго класса второго полугодия, используется балльная система:

- оценка «5» ставится за верное выполнение заданий свыше 65 % заданий
- оценка «4» ставится за верное выполнение заданий от 51% до 65 % заданий
- оценка «3» ставится за верное выполнение заданий от 35 % до 50 % заданий
- оценка «2» ставится за неверное выполнение работы или выполнение менее 35 % заданий

3.4. График проведения промежуточных аттестационных работ составляется в начале учебного года и утверждается директором школы. Тексты для проведения контрольных работ разрабатываются учителями, рассматриваются на методических объединениях, включаются в рабочую программу по предмету утверждаются директором школы.

3.5. Промежуточная аттестация проводится по предметам обязательной части учебного плана и подразделяется на четвертную и годовую. Для обучающихся первого (дополнительного), первого класса предусмотрена только годовая промежуточная аттестация. Четвертная промежуточная аттестация начинается со второго полугодия второго класса.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся первого (дополнительно), первого классов представлена результатами промежуточной аттестационной работы и мониторинга образовательных достижений за учебный год. Промежуточная аттестация проводится без балльного оценивания в форме качественной характеристики «удовлетворительно/неудовлетворительно».

3.7. Отметка за четверть определяется как среднее арифметическое текущих отметок с учетом оценки за контрольную работу (при наличии). При возникновении спорной оценки округляется в пользу ученика.

3.8. Годовая промежуточная аттестация представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций, контрольной работы (при наличии). Округление результата проводится в пользу обучающегося.

3.9. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.10. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.12. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Регламент работы комиссии определяется приказом директора школы.

3.13. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.14. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.15. Обучающиеся в образовательной организации по адаптированным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, на обучение по индивидуальному учебному плану, либо переводятся на обучение по адаптированной образовательной программе соответствующей уровня развития ребенка в соответствии рекомендациями школьной психолого-педагогической комиссии.

3.16. Классные руководители доводят до сведения (под роспись) родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации обучающихся, решение

педагогического совета школы о переводе обучающегося. Ведомость с подписью родителя (законного представителя) о результатах аттестации по итогам учебного года хранится в личном деле обучающегося. Классные руководители в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки.

3.17. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая собеседованием в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

3.18. Индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации могут быть установлены образовательной организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей):

- на олимпиады, спортивные соревнования, конкурсы и иные подобные мероприятия;
- для обучающихся, находящихся на семейном обучении;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.19. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование по ФАООП (вариант 2)

3.20. Промежуточная (годовая) аттестация представляет собой оценку результатов освоения СИПР и развития жизненных компетенций ребенка по итогам года.

3.21. Промежуточной аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы по всем учебным предметам обязательной части учебного плана.

3.22. Оценивается степень выполнения обучающимися задач СИПР, взаимодействие компонентов:

- что из полученных знаний и умений ребенок применяет на практике;
- на сколько активно, адекватно и самостоятельно обучающийся их применяет.

3.23. Формы промежуточной аттестации: наблюдение, выполнение диагностических проб, предметное действие, графическая работа.

3.24. Выявление вариативности обучения происходит вариативно с учетом психофизического развития обучающегося в процессе выполнения перцептивных, речевых, предметных действий, графических работ и др. При оценке результативности обучения учитываются особенности психического, неврологического и соматического состояния каждого обучающегося.

3.25. При предъявлении и выполнении всех видов заданий обучающимся оказывается помощь: разъяснение, показ, дополнительные словесные, графические и жестовые инструкции; задания по подражанию; совместно распределенным действиям и др.

3.26. Промежуточная аттестация обучающихся носит безотметочный характер и осуществляется в виде качественной характеристики.

3.27. При оценке результативности достижений учитывается степень самостоятельности ребенка. Оценка выявленных результатов обучения осуществляется в оценочных показателях, основанных на качественных критериях по итогам выполняемых практических действий:

- «выполняет действие самостоятельно»;
- «выполняет действие самостоятельно, но допускает ошибки»;
- «выполняет действие по образцу»;

- «выполняет действие по подражанию»;
- «выполняет с частичной помощью»;
- «выполняет действие со значительной помощью»;
- «действие не выполняет».

В случае затруднений при оценке сформированности действий представлений в связи с отсутствием видимых изменений, обусловленных тяжестью имеющихся у ребенка нарушений, оценивается его эмоциональное состояние, другие возможные личностные результаты: положительная/ нейтральная/ негативная реакция.

3.28. Оценка личностных результатов (жизненных компетенций) осуществляется по результатам оценки динамики развития (нет динамики, минимальная, удовлетворительная, значительная динамика).

3.29. Промежуточная аттестация обучающихся проводится группой специалистов, осуществляющих процесс образования и развития ребенка. К процессу аттестации обучающегося могут привлекаться члены его семьи. Задачей специалистов является комплексная оценка достижений обучающегося по итогам года, выработка согласованной оценки достижений ребенка в сфере жизненных компетенций. Основой служит анализ результатов обучения ребенка, динамика развития его личности.

3.30. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в СИПР обучающегося, характеристике достижений по итогам года и доводятся до сведения родителей (законных представителей). Классные руководители в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты в устной форме.

3.31. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию и освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

3.32. При оценке результативности обучения обучающихся по ФАООП (вариант 2) затруднения обучающихся в освоении отдельных предметов (курсов) и даже образовательных областей учитываются, но не рассматриваются как показатель неуспешности их обучения и развития в целом.

IV. Организация прохождения промежуточной аттестации экстернов, получающих образование в форме семейного образования

4.1. Экстерны – лица, зачисленные для прохождения аттестации.

4.2. Для прохождения аттестации совершеннолетним лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина предоставляются следующие документы:

- Заявление о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна
- Оригинал и копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина (паспорт или свидетельство о рождении)
- Оригинал и копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребенка
- Оригинал и копия паспорта (при наличии) ребенка
- Личное дело
- Документы (при их наличии), подтверждающие освоение образовательных программ: справка об обучении в образовательной организации, реализующие адаптированные основные общеобразовательные программы, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации

Могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств.

- Письменное согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) и зачисляемого

4.3. Устанавливаются следующие сроки подачи о прохождении аттестации:

Для прохождения итоговой аттестации не может быть менее трех месяцев до начала ее проведения;

Для прохождения промежуточной аттестации заявления принимаются в период с 1 сентября до 1 марта текущего учебного года.

4.4. В образовательной организации (школе) заводится личное дело (при его отсутствии в прилагаемых документах).

4.5. Директор школы на основании заявления издает приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию (школу) для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации, назначает ответственного за организацию обучения экстерна заместителя директора по учебной работе, утверждает график проведения промежуточной аттестации, консультаций экстерна.

4.6. При приеме заявления администрация учреждения знакомит экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних с лицензией на осуществление образовательной деятельности, Уставом школы и настоящим Положением.

4.7. Ответственный за организацию аттестации в форме экстерна заместитель директора по учебной работе составляет расписание консультаций, которые утверждаются приказом директора и доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица в письменном виде не менее, чем за две недели до начала аттестации.

4.8. Аттестация экстернов, получивших образование в форме семейного образования осуществляется в соответствии проведения промежуточной аттестации по соответствующему варианту ФАООП.

4.9. Результаты аттестации экстернов отражаются в протоколах с пометкой «экстернат», которые подписываются всеми членами комиссии и утверждаются руководителем образовательного учреждения (школы).

4.10. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

4.11. Родители (законные представители) обеспечивают явку на консультации и аттестационные испытания. В случае болезни или другой уважительной причины родители (законные представители) обучающегося письменно ставят в известность администрацию образовательного учреждения (школы) и оформляют заявление о переносе аттестационных испытаний на другое время.

4.12. При прохождении аттестации экстерны пользуются всеми академическими правами обучающихся по данной образовательной программе.